

Программа «Школа начинающего педагога»

Пояснительная записка

Повышение квалификации в рамках Школы начинающего педагога направлено на методическое сопровождение деятельности начинающих педагогов, повышение их профессионального мастерства, раскрытие индивидуальных педагогических способностей, формирование потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Школа начинающего педагога способствует созданию системы профессионального становления молодых преподавателей и мастеров производственного обучения Техникума, имеющих опыт педагогической деятельности до трех лет.

Задачи школы начинающего педагога:

1. Создание системы профессионального становления молодых специалистов.
2. Содействие личностному развитию и профессиональному росту начинающих педагогов.
3. Обеспечение продуктивного взаимодействия опытных преподавателей и молодых специалистов в совместной педагогической деятельности.
4. Организация работы по формированию конструктивно-содержательных и конструктивно-операционных умений начинающих педагогов.
5. Обеспечение качества проведения учебных занятий на основе внедрения в педагогический процесс продуктивных методов, рациональных приемов.
6. Адаптация молодого педагога в коллективе.
7. Выработка индивидуального стиля педагогической деятельности.
8. Решение актуальных вопросов профессиональной деятельности, самосовершенствование начинающих педагогов с учетом современного уровня развития психолого - педагогической науки.
9. Вовлечение в инновационную деятельность, научное осмысление образовательного процесса, формирование мотивации самосовершенствования у начинающего специалиста.

К участию в работе школы приглашаются вновь прибывшие, молодые или начинающие свою педагогическую деятельность педагоги техникума, имеющие стаж работы до трех лет. Также в заседаниях школы могут принять участие все желающие педагоги, независимо от имеющейся квалификационной категории и стажа педагогической работы.

Формы организации работы Школы:

- целевые взаимные посещения и взаимные просмотры учебных занятий с последующим обсуждением их результатов;

- доклады и сообщения из опыта работы в сочетании с практическим показом на открытом занятии;
- разработка методических рекомендаций, памяток, наглядных пособий;
- семинары, педагогические чтения, деловые игры, педагогическая мастерская.

Планирование работы Школы осуществляется для двух групп педагогов:

- педагоги, работающие 1-ый год;
- педагоги, работающие 2-3 года.

Перечень мероприятий школы начинающего педагога составляется на основе диагностики затруднений совместно с председателями ЦМК.

Цель Школы молодого педагога – создание условий для профессионального роста начинающих педагогов, формирование у них потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Задачи Школы молодого педагога

- содействовать повышению квалификации и профессиональному росту молодых педагогов
- формирование потребностей молодых педагогов в непрерывном самообразовании
- предупреждение наиболее типичных ошибок, противоречий в организации учебных занятий, поиск возможных путей их преодоления
- оказание помощи в познании и творческом внедрении в учебно-воспитательный процесс достижений педагогической науки и передового опыта
- стимулирование развития индивидуального стиля творческой деятельности педагога
- ознакомление с педагогическим мастерством опытных преподавателей Колледжа и его филиалов, оказание помощи в совершенствовании знаний методики обучения и педагогики
- оказание практической помощи преподавателям в их адаптации в учебном заведении, в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства
- формирование навыков проведения диагностики и самодиагностики
- выявление профессиональных, методических проблем в учебном процессе начинающих педагогов, содействие в их разрешении
- помощь молодым педагогам в вопросах внедрения современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс

Содержание работы Школы молодого педагога

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования

- изучение правил заполнения и ведения учебной документации
- использование календарно-тематического плана и рабочей программы для проведения занятий, а также изучение методики их написания
- изучение методов организации самостоятельной работы обучающихся
- изучение методики проведения промежуточной аттестации обучающихся
- выявление ведущих потребностей молодых педагогов путем организации и проведения анкетирования
- организация и проведение теоретических и практико-ориентированных форм работы, встреч с опытными преподавателями, председателями цикловых методических комиссий, заведующими отделениями подготовки, методистами, заместителем директора по учебно-производственной работе
- разработка методических рекомендаций по организации учебно-воспитательного процесса

**Перечень мероприятий по программе
«Школа начинающего педагога» для педагогов,
работающих первый год**

№ п/п	Тема	Формы	Ответственные
1	Диагностика профессиональных затруднений педагога	Собеседование, анкетирование	методист
2	Профессиональная адаптация молодого педагога. Актуальные проблемы организации образовательного процесса	Диалогическая лекция. Анализ социально-профессиональных ситуаций	методист
3	Требования к учебно-планирующей и учебно-методической документации Оформление и ведение учетной документации (журнал, зачетная книжка, экзаменационная ведомость)	Групповая консультация	зам. директора по УР, методист
4	Проектирование современного урока	Семинар	методист, председатели УМО

5	Типы учебных занятий. Структура различных типов учебных занятий	Практикум	методист
6	Контроль результатов учебной деятельности обучающихся: виды, формы, методы контроля	Практическое занятие	методист
7	Организация внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся	Групповая консультация	методист
8	Моделирование воспитательной системы группы (проектирование целей, деятельность по сплочению и развитию коллектива)	Групповая консультация	зам. директора по УВР
9	Мастерство педагога в организации учебных занятий	Посещение учебных занятий опытных педагогов, анализ	методист, председатели УМО
10	Наставничество как форма работы с молодыми педагогами	Круглый стол по вопросам организации наставничества в техникуме	зам. директора по УМР, методист
11	Результаты работы по индивидуальному плану методической работы	Круглый стол	председатели УМО
12	Проблемные вопросы, возникающие в процессе педагогической деятельности	Индивидуальные и групповые консультации	зам. директора по УР, зам. директора по УВР, методист

**Перечень мероприятий по программе
«Школа начинающего педагога» для педагогов,
работающих 2-3 год**

№ п/п	Тема	Формы	Ответственные
1	Диагностика профессиональных затруднений педагога	Собеседование, анкетирование	методист

2	Учебно-методический комплекс дисциплины/ профессионального модуля. Основные требования. Этапы разработки	Групповая консультация	зам. директора по УР, методист
3	Технология и правила оформления методических и учебных пособий	Групповая консультация	зам. директора по УМР, библиотекарь
4	Нетрадиционные формы проведения учебных занятий	Посещение открытых учебных занятий	методист, председатели УМО
5	Оценка сформированности общих и профессиональных компетенций при реализации о ФГОС СПО	Практикум по созданию банка заданий	методист
6	Наставничество как форма работы с молодыми педагогами	Круглый стол по результатам работы начинающего педагога с наставником	зам. директора по УМР, методист
7	Научно-исследовательская деятельность педагога	Семинар	зам. директора по УМР
8	Проблемные вопросы, возникающие в процессе педагогической деятельности	Индивидуальные и групповые консультации	зам. директора по УМР, методист
9	Педагогическая мозаика	Открытые мероприятия начинающих педагогов	председатели УМО
10	Портфолио педагога	Презентация	методист, председатели УМО

Предполагаемый результат:

- повышение профессионального уровня педагогов;
- развитие творческого потенциала начинающих педагогов;
- повышение продуктивности и результативности деятельности педагогов.